

Утверждено

Директор школы Е.А. Свиридова

Приказ № 01-05-105  
от 30.08.2024г.

**План работы  
Управляющего Совета МБОУ «Нарвинская СШ им.В.И.Круглова»  
на 2024 – 2025 учебный год**

№ п/п	Вопросы	Ответственный	Сроки
1	<ul style="list-style-type: none"><li>• Организация школьного отчета о результатах ОГЭ и ЕГЭ в 2023-2024 уч. году.</li><li>• Утверждение плана работы УС на 2024 -2025 учебный год:</li><li>• Организация образовательного процесса в 2024 -2025 учебном году;</li><li>• Организация работы комиссий Управляющего совета;</li><li>• Организация горячего питания;</li><li>• Внеурочная деятельность в школе;</li><li>• Спортивно – оздоровительная работа в школе.</li></ul>	директор школы, председатель УС	Сентябрь – октябрь
2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Развитие материально-технической базы школы. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. Отчёт о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, Интернет – безопасность, санитарные нормы).</li><li>2. Об организации промежуточной аттестации учащихся.</li><li>3. Об участии членов управляющего совета в организации и проведении массовых мероприятий</li><li>4. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей</li></ol>	директор школы, председатель УС	декабрь
3	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Основные направления работы деятельности ОУ по профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся.</li><li>2. Отчет директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2024 году.</li><li>3. Работа школьной столовой.</li><li>4. Состояние нормативно – правовой базы школы.</li><li>5. Собеседование с родительскими комитетами классов.</li></ol>	директор школы, председатель УС, зам. директора по ВР, педагоги – организаторы, социальный педагог	январь
4	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.</li><li>2. Профилактическая работа по ПДД.</li></ol>	директор школы,	март

	<p>3. Защита прав участников образовательного процесса.</p> <p>4. О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно- гигиенических правил в классах.</p> <p>5. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</p>	<p>председатель УС, зам. директора по УЧ и ВР</p>	
5	<p>1. Реализация Программы развития школы. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2024-2025 учебном году.</p> <p>2. Итоги образования за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год</p> <p>3. Итоги спортивно – оздоровительной работы за год.</p> <p>4. Итоги работы ученического самоуправления в школе.</p> <p>5. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.</p> <p>6. Анализ работы УС за год.</p>	<p>директор школы, председатель УС</p>	май
6.	<p>1. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы.</p> <p>2. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</p> <p>3. Организация работы общественной приёмной для родителей.</p> <p>4. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д.</p> <p>5. Проведение рейдов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в школьную столовую;</li> <li>• на улицу в вечернее время;</li> <li>• на перемены;</li> <li>• начало и окончание учебных занятий и т.д.</li> </ul>	<p>директор школы, председатель УС</p>	в течение года

#### В течение года

№№ п/п	Вопросы
1.	Оказание помощи в организации ремонта школы.
2.	Оказание помощи в организации экскурсионных поездок.
3.	Решение организационных вопросов по окончанию учебного года, выпускным вечерам.
4.	Об обеспечении безопасности детей во время каникул.
5.	Работа с жалобами и заявлениями родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников.
6.	Принятие локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса.
7.	Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.